

Deklaracja kandydata na członka internetowego zespołu synodalnego II Synodu Archidiecezji Katowickiej (załącznik nr 1 Regulaminu internetowych zespołów synodalnych).

DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ:		
imię i nazwisko:		
adres zamieszkania:		
e-mail:	telefon:	data urodzenia:
parafia:		
ewentualna przynależność do ruchów, wspólnot, stowarzyszeń katolickich (jeśli nie, prosimy wpisać „nie dotyczy”) i funkcje w nich:		



**Sekretariat II Synodu
Archidiecezji Katowickiej
Jordana 39, 40-951 Katowice**

Niniejszym deklaruję pragnienie uczestnictwa w internetowym zespole synodalnym II Synodu Archidiecezji Katowickiej.

W ramach synodalnych prac szczególnie interesuje mnie współpraca z następującymi komisjami:

prosimy podać co najwyżej trzy komisje (lista komisji na odwrocie):

1.

2.

3.

Zapoznałem /zapoznałam się z Regulaminem internetowych zespołów synodalnych oraz Regulaminem strony most.synodkatowice.pl i oświadczam, iż akceptuję postanowienia tych regulaminów. Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (podanych wyżej) przez Sekretariat II Synodu Archidiecezji Katowickiej (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. nr 133, poz. 883 z późn. zm.).

WYPEŁNIĆ W KANCELARII PARAFII

Potwierdzam przynależność osoby składającej deklarację do parafii:

pieczęć parafii:

czytelny podpis duszpasterza:

czytelny podpis osoby składającej deklarację:

miejsowość i data:

Informacje

Deklarację należy wypełnić we wszystkich częściach oprócz wyróżnionej ramki po lewej stronie u dołu, którą powinien wypełnić duszpasterz w kancelarii parafii, do której należy osoba wypełniająca deklarację.

Wypełnioną deklarację należy przesłać w wersji papierowej (oryginał) na adres:

Sekretariat II Synodu Archidiecezji Katowickiej
[zespoły internetowe]
Skrytka pocztowa 206
40-951 Katowice

Regulamin internetowych zespołów synodalnych zamieszczamy poniżej.

Regulamin strony most.synodkatowice.pl (na której będą się odbywać prace zespołów) dostępny jest na tej stronie (bezpośredni link: <http://most.synodkatowice.pl/mod/page/view.php?id=8>).

Komisje i podkomisje II Synodu Archidiecezji Katowickiej

prosimy o wybranie trzech z poniższej listy i podanie ich w środkowej części deklaracji

Komisja ds. Duchowieństwa
Komisja ds. Powołań i Formacji do Prezbiteratu
Komisja ds. Świeckich
Komisja ds. Duszpasterstwa Ogólnego
Komisja ds. Duszpasterstwa Rodzin
Komisja ds. Duszpasterstwa Młodzieży
Komisja ds. Ewangelizacji
 Podkomisja ds. Nowej Ewangelizacji
Komisja ds. Katechezy i Wychowania Katolickiego
Komisja ds. Duszpasterstwa Liturgicznego
 Podkomisja ds. Głoszenia Słowa Bożego
Komisja ds. Posługi Charytatywnej
Komisja ds. Społecznych
Komisja ds. Kultury
Komisja ds. Dziedzictwa Kościoła Katowickiego
Komisja ds. Życia Konsekrowanego
Komisja ds. Ekonomicznych
Komisja ds. Ekumenizmu i Dialogu Międzyreligijnego



synodkatowice.pl

REGULAMIN INTERNETOWYCH ZESPOŁÓW SYNODALNYCH II SYNODU ARCHIDIECEZJI KATOWICKIEJ

- § 1. Regulamin internetowych zespołów synodalnych II Synodu Archidiecezji Katowickiej (zwanym dalej „IZS”) określa sposób funkcjonowania internetowych zespołów synodalnych, o których mowa w §40 Regulaminu II Synodu Archidiecezji Katowickiej (zwanego dalej „Regulaminem Synodu”).
- § 2. IZS są pomocniczymi zespołami konsultacyjnymi II Synodu Archidiecezji Katowickiej.
- § 3. Zadaniem IZS są w szczególności:
- 1° refleksja, z punktu widzenia indywidualnego doświadczenia członków, nad zagadnieniami wskazanymi na danym etapie prac przez Sekretariat Synodu,
 - 2° formułowanie wniosków odnoszących się do organizacji życia religijnego w Archidiecezji,
 - 3° promowanie wiedzy o pracach Synodu w środowisku życia członków IZS,
 - 4° modlitwa za Kościół

- w §5 1° albo od dnia powiadomienia Sekretariatu o założeniu konta, o którym mowa w §5 2° (jeśli w momencie wpłynięcia deklaracji konto nie było założone).
- § 9. Uczestnictwo w IZS jest dobrowolne i nie wiąże się z żadnym wynagrodzeniem.
- § 10. Sekretariat Synodu wyznacza spośród członków przewodniczącego i wiceprzewodniczącego, których zadaniem jest organizacja merytoryczna prac IZS oraz zarządzanie sekcją strony most.synodkatowice.pl przeznaczoną do prac IZS.
- § 11. Sekretariat Synodu zorganizuje dla przewodniczących i wiceprzewodniczących IZS szkolenia z obsługi strony most.synodkatowice.pl w zakresie koniecznym do prac IZS.
- § 12. Prace IZS organizowane są zgodnie z §15-17 Regulaminu Synodu, przy czym głosowanie odbywa się w formie elektronicznej, a wynik uznaje się za rozstrzygający, jeśli ponad połowa członków IZS oddała głos, a minął czas wyznaczony na głosowanie. W razie braku kworum przewodniczący zarządza ponowne głosowanie.
- § 13. Sekretariat Synodu może usunąć członka IZS z zespołu w przypadku:
- 1° stwierdzenia podania przez członka IZS nieprawdziwych danych w deklaracji, o której mowa w §5 1°,
 - 2° naruszania przez członka IZS Regulaminu IZS,
 - 3° naruszania przez członka IZS regulaminu strony most.synodkatowice.pl,
 - 4° ewentualnych innych zachowań członka IZS dezorganizujących pracę IZS.
- § 14. Usunięcie członka IZS skutkuje zawieszeniem konta na stronie most.synodkatowice.pl.
- § 15. Od decyzji o usunięciu członka IZS przysługuje odwołanie do Komisji Głównej w terminie dwóch tygodni od daty wpłynięcia decyzji o usunięciu. Komisja Główna rozpatruje odwołanie na pierwszym posiedzeniu następującym po wpłynięciu odwołania.

Ks. Adam Pawlaszczyk
Kancelarz
Kurii Metropolitalnej

+ Wiktor Skworc
Arcybiskup Metropolita
Katowicki

Katowice, dnia 14 grudnia 2012 r.

VAI – 7252/12

VAI – 6/5/1/12